



LESSAN ist ein gemeinnütziger Verein und besteht über das ehrenamtliche Engagement seiner Mitglieder. Eines der zentralen Schwerpunktthemen von LESSAN e.V. ist die Aufklärungsarbeit und Schulung zu weiblicher Genitalverstümmelung sowie transkultureller Integrationsprojekte. Ziel des Vereins ist der interkulturelle Austausch zwischen Menschen mit und ohne Migrationshintergrund sowie Geflüchtete. Es besteht die Gelegenheit, Brücken zu bauen, die Gemeinschaft zu stärken, voneinander zu lernen und Ideen zu entwickeln. Durch gemeinsam initiierte Projekte möchte LESSAN allen Beteiligten die Möglichkeit der Partizipation, Persönlichkeitsentfaltung sowie Mitwirkung geben. Damit wird die Aufmerksamkeit auf innere Stärken und Potentiale gelenkt.

Wir suchen ab sofort bis Dezember 2020 eine PROJEKTKOORDINATOR/IN (M/W) – als Minijob für unser Kunstprojekt „TANZTHEATER“

Ihre Aufgaben

- Akquise von Teilnehmerinnen mit Migrationsbiografien aus den afrikanischen Communitys
- Koordinierung der Gruppenbildung und Termine
- Coaching, Begleitung und Motivierung der Gruppe
- Planung und Durchführung der Module/ Aktivitäten und Veranstaltungen
- Matching von Teilnehmerinnen
- Dokumentation des Projektverlaufs
- Mitunterstützung bei der Bearbeitung von geförderten Projekten
- Projekt-Management gegenüber den Förderstellen, inkl. Anfertigung von Projektberichten, Projektabrechnung
- Netzwerksarbeit
- Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil

- Angehende Sozialpädagogin, Pädagogin, Theaterpädagogin, Tanzpädagogin oder ähnliche Berufe
- Erfahrung in der sozialen und Community-Arbeit
- Selbständiges und strukturiertes Arbeiten
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie eigenverantwortliches und zielorientiertes Arbeiten
- Kommunikationsstark, lösungsorientiert, flexibel
- Schnelle Auffassungsgabe und gute Analysefähigkeiten
- Konfliktlösungskompetenz
- Hohes Maß an interkultureller Kompetenz und Flexibilität
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Teamfähig, flexibel und lösungsorientiert

Wir bieten Ihnen

- Ein aufgeschlossenes, transkulturelles und multiprofessionelles Team
- Freundliches und engagiertes Umfeld
- Flexible Arbeitszeiten
- Vergütung als Minijob
- Teilnahme an Fortbildungen

Wenn Sie LESSAN gerne mit Ihrer Tatkraft und Kompetenz bei dieser anspruchsvollen Aufgabe unterstützen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen **in digitaler Form** zusammengefasst in **einer** pdf-Datei bis zum 10. Januar 2020 auf Deutsch unter der Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermin per Mail an info@lessan.eu, www.lessan.eu